



LAPORAN

IMPLEMENTASI HASIL PELATIHAN PUBLIC SPEAKING TAHUN 2025

DISUSUN OLEH :

RUDI GUNAWAN, S.E
PENYUSUN LAPORAN DAN HASIL EVALUASI
KANTOR WILAYAH KALIMANTAN BARAT

LAPORAN IMPLEMENTASI HASIL PELATIHAN



Pelaksanaan Pembangunan Zona Integritas dan Evaluasi Capaian Reformasi Birokrasi Semester I Tahun 2025 Kantor Wilayah Kalimantan Barat

Nama : Rudi Gunawan, S.E.
NIP : 198403122010121002
Jabatan : Penyusun Laporan dan Hasil Evaluasi
Satuan Kerja : Kantor Wilayah Kementerian Hukum Kalimantan Barat

A. PENDAHULUAN

1. Umum

Pelatihan Public Speaking Tahun 2025 yang saya ikuti merupakan bagian dari upaya pengembangan kompetensi pegawai dalam meningkatkan kemampuan komunikasi secara efektif, persuasif, dan berkarakter, baik dalam konteks profesional maupun sosial. Materi-materi pelatihan sangat relevan untuk mendukung peran ASN dalam menyampaikan pesan kebijakan, membangun citra positif instansi, serta memperkuat kepercayaan publik.

2. Maksud dan Tujuan

Maksud dari laporan ini adalah untuk mendokumentasikan dan mengevaluasi kegiatan implementasi hasil pelatihan Public Speaking melalui sharing knowledge di lingkungan satuan kerja.

Tujuan dari laporan ini adalah:

- a. Menilai sejauh mana hasil pelatihan Public Speaking dapat diaplikasikan secara nyata dalam tugas dan fungsi sehari-hari;
- b. Mengukur dampak positif peningkatan kemampuan public speaking terhadap efektivitas komunikasi internal dan eksternal;
- c. Mengidentifikasi manfaat yang diperoleh rekan kerja dari kegiatan sharing knowledge alumni pelatihan;
- d. Memberikan rekomendasi untuk keberlanjutan pengembangan kompetensi public speaking di masa mendatang.

3. Ruang Lingkup Kegiatan

Ruang lingkup laporan ini meliputi deskripsi kegiatan sharing knowledge berupa pemaparan materi Pemahaman Pelaksanaan Pembangunan Zona Integritas dan Evaluasi Capaian Reformasi Birokrasi Semester I Tahun 2025 Kantor Wilayah Kalimantan Barat, hasil yang dicapai dari kegiatan tersebut, serta simpulan dan saran.

Materi sharing knowledge berfokus pada pemahaman pelaksanaan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM dan Evaluasi pelaksanaan Reformasi Birokrasi dilingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum Kalimantan Barat.

B. Kegiatan yang Dilaksanakan

Sebagai bentuk implementasi hasil Pelatihan Public Speaking Tahun 2025, telah melaksanakan kegiatan sharing knowledge dengan memaparkan materi pelaksanaan

Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM dan Evaluasi pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum Kalimantan Barat pada tanggal 11 Juli Tahun 2025. Kegiatan ini diikuti oleh seluruh ASN, yang terdiri dari Kelompok Kerja Pembangunan Zona Integritas dan Bagian/ Bidang pada Masing masing Divisi di jajaran Kantor Wilayah Kementerian Hukum Kalimantan Barat.

Adapun poin-poin materi yang disampaikan dalam kegiatan sharing knowledge terhadap Pembangunan Zona Integritas ini adalah :

- a. **Penguatan dalam Pelaksanaan Pembangunan Zona Integritas menuju WBBM:** penekanan terhadap Komitmen Pimpinan dan Seluruh Pegawai dimana Pimpinan harus menjadi teladan dan seluruh jajaran pegawai memiliki komitmen kuat dalam menciptakan birokrasi bersih dan melayani;
- b. **Penyampaian Hasil Evaluasi Capaian Kegiatan Pemenuhan Pembangunan ZI melalui RKT RB dan LKE ZI:** penekanan terhadap data capaian indikator ZI dan Reformasi Birokrasi (RB) yang ditetapkan dan telah dilaksanakan serta hasil evaluasi secara mandiri pengisian Lembar Kerja Evaluasi (LKE) ZI dan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Reformasi Birokrasi;
- c. **Tindak lanjut dalam pelaksanaan Pembangunan ZI:** penekanan mengenai rumusan strategi konkret berdasarkan hasil evaluasi untuk mengatasi kelemahan dan membuat rencana aksi yang jelas, terukur, serta memiliki batas waktu untuk setiap area perbaikan;
- d. **Langkah langkah pelaksanaan pada periode selanjutnya:** penekanan terhadap perlunya seluruh ASN memahami kegiatan dan indikator dalam pelaksanaan Pembangunan ZI yang dilaksanakan oleh Kelompok Kerja pada 6 Area Perubahan dan memastikan pemenuhan data dukung terhadap RKT RB, LKE ZI yang diperlukan secara sistematis sebagai bukti pemenuhan terhadap kegiatan dan indikator yang telah ditetapkan.

C. Hasil yang Dicapai

Implementasi hasil pelatihan melalui sharing knowledge dengan memaparkan Materi Pembangunan Zona Integritas kepada Pimpinan, ASN dan Kelompok Kerja Pembangunan ZI pada 6 Area Perubahan ini diharapkan menghasilkan beberapa capaian konkret sebagai berikut:

a. Peningkatan Pemahaman dan Komitmen

Seluruh ASN dan kelompok kerja diharapkan memiliki pemahaman yang lebih mendalam mengenai esensi dan urgensi pembangunan ZI menuju Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM). Ini termasuk pemahaman tentang prinsip-prinsip anti-korupsi, peningkatan kualitas pelayanan publik, dan pentingnya akuntabilitas. Peningkatan pemahaman ini akan secara langsung berdampak pada peningkatan komitmen individu dan tim untuk aktif berpartisipasi dalam setiap tahapan pembangunan ZI;

b. Keselarasan Visi dan Misi

Dengan penjelasan yang terarah, diharapkan terjadi keselarasan visi dan misi antara pimpinan, ASN, dan kelompok kerja di 6 area perubahan. Semua pihak akan memahami peran masing-masing dalam mencapai target ZI, sehingga upaya yang dilakukan tidak lagi bersifat parsial melainkan terintegrasi dan saling mendukung.

c. Peningkatan Partisipasi Aktif

Sosialisasi poin-poin penguatan akan memicu partisipasi aktif dari seluruh elemen organisasi. ASN tidak lagi hanya menjadi objek, melainkan subjek yang proaktif dalam memberikan masukan, mengidentifikasi potensi perbaikan, dan melaksanakan inisiatif-inisiatif ZI di unit kerjanya masing-masing.

D. Simpulan dan Saran

Pelatihan Public Speaking Tahun 2025 telah memberikan bekal yang sangat berharga bagi para alumni. Implementasi hasil pelatihan melalui sharing knowledge di satuan kerja terbukti efektif dalam meningkatkan kemampuan komunikasi dan kepercayaan diri dalam memaparkan materi seperti Komunikasi Efektif dan Basic Public Speaking, secara langsung meningkatkan kepercayaan diri dan kemampuan dalam berkomunikasi.

Peningkatan ini sangat krusial dalam konteks pembangunan ZI, di mana dampaknya terasa langsung pada peningkatan kualitas interaksi dan penyampaian informasi, khususnya dalam konteks paparan evaluasi pembangunan Zona Integritas. Hal ini menunjukkan bahwa investasi dalam pengembangan kompetensi public speaking memiliki multiplier effect yang positif bagi kinerja individu dan organisasi secara keseluruhan.

Saran

- a. **Kegiatan Sharing Knowledge Berkelanjutan:** agar kegiatan sharing knowledge serupa dapat dilaksanakan secara berkala dengan cakupan peserta yang lebih luas, melibatkan seluruh unit kerja yang memiliki kebutuhan akan peningkatan kemampuan public speaking;
- b. **Modul Pelatihan Spesifik:** dapat mengembangkan modul pelatihan public speaking yang lebih spesifik, disesuaikan dengan kebutuhan dan tantangan komunikasi yang dihadapi dalam konteks paparan atau presentasi terkait tugas dan fungsi masing-masing unit kerja;
- c. **Pembentukan Komunitas Praktisi Komunikasi:** Mendorong pembentukan komunitas praktisi komunikasi di lingkungan satuan kerja untuk memfasilitasi diskusi, berbagi pengalaman, dan saling memberikan feedback terkait praktik public speaking;
- d. **Pemanfaatan Teknologi:** Memanfaatkan platform digital atau media sosial internal untuk berbagi tips dan trik public speaking, serta menjadi wadah bagi rekan kerja untuk berlatih dan mengunggah video presentasi singkat sebagai bahan evaluasi bersama.

E. Penutup

Demikian laporan implementasi hasil pelatihan Public Speaking Tahun 2025 ini disusun. Besar harapan laporan ini dapat memberikan gambaran yang jelas mengenai dampak positif pelatihan dan kegiatan sharing knowledge yang telah dilaksanakan.

Semoga hasil dan rekomendasi dalam laporan ini dapat menjadi masukan berharga bagi upaya peningkatan kompetensi sumber daya manusia di lingkungan Kementerian Hukum RI khususnya Kantor Wilayah Kementerian Hukum Kalimantan Barat, demi terwujudnya visi dan misi organisasi, dalam mendukung pencapaian Pembangunan Zona Integritas menuju WBK/WBBM.

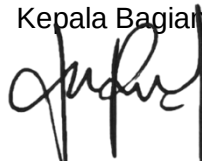
Dikeluarkan di, Pontianak
Pada tanggal 16 Juli 2025

Alumni Pelatihan Public Speaking
Tahun 2025



Rudi Gunawan, S.E.
NIP. 198403122010121002

Mengetahui,
Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum



Ferry Indrawan, S.E., M.Si.
NIP. 197904242005011001

**DOKUMENTASI PAPARAN MATERI PELAKSANAAN
PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS DAN EVALUASI CAPAIAN
REFORMASI BIROKRASI SEMESTER I TAHUN 2025
KANTOR WILAYAH KALIMANTAN BARAT**

