LAPORAN IMPLEMENTASI HASIL PELATIHAN

SHARING KNOWLEDGE IMPACTFULL COMMUNICATION "MENINGKATKAN DAMPAK KOMUNIKASI: STRATEGI DAN PRAKTIK EFEKTIF"

NAMA	:	**ASTRI APRILIANTI**
NIP	:	**198604132009122006**
JABATAN	:	**PRANATA KOMPUTER PERTAMA**
SATUAN KERJA	:	**KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM KALIMANTAN TIMUR**

PELATIHAN IMPACTFUL COMMUNICATION

BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN HUKUM JAWA TENGAH

TAHUN 2025

LAPORAN KEGIATAN SHARING KNOWLEDGE IMPACTFUL COMMUNICATION "MENINGKATKAN DAMPAK KOMUNIKASI: STRATEGI DAN PRAKTIK EFEKTIF" PADA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM KALIMANTAN TIMUR TAHUN 2025

A. Pendahuluan

1. Umum

Komunikasi yang efektif merupakan salah satu keterampilan yang sangat penting dalam dunia profesional saat ini. Dalam lingkungan kerja yang semakin dinamis dan penuh tantangan, kemampuan untuk menyampaikan pesan dengan jelas, tepat, dan berdampak adalah kunci kesuksesan dalam berbagai aspek, mulai dari interaksi tim, presentasi kepada klien, hingga negosiasi internal. Oleh karena itu, penting bagi setiap individu untuk menguasai teknik komunikasi yang dapat memengaruhi dan membangun hubungan yang positif dengan orang lain.

Namun, seringkali kita menemukan tantangan dalam menyampaikan pesan yang tidak hanya dipahami, tetapi juga dapat meninggalkan kesan yang mendalam pada audiens. Banyak individu yang cakap dalam menyampaikan informasi tetapi belum sepenuhnya menguasai cara untuk menyampaikan pesan dengan cara yang mempengaruhi dan membangun koneksi emosional dengan pendengar. Dalam konteks ini, komunikasi yang berdampak (*impactful communication*) sangat diperlukan.

Untuk itu, kegiatan *Sharing Knowledge Impactful Communication* dengan tema "Meningkatkan Dampak Komunikasi: Strategi Dan Praktik Efektif" diadakan sebagai upaya untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan anggota organisasi dalam berkomunikasi secara efektif. Kegiatan ini bertujuan untuk memperkenalkan berbagai konsep, teknik, dan strategi dalam komunikasi yang dapat diaplikasikan di lingkungan kerja sehari-hari. Dengan mengedepankan prinsip komunikasi yang jelas,

persuasif, dan membangun hubungan, diharapkan peserta dapat lebih efektif dalam menyampaikan pesan dan mencapai tujuan komunikasi mereka.

Kegiatan ini juga bertujuan untuk memperkuat budaya berbagi pengetahuan dalam organisasi, sehingga setiap individu dapat terus mengembangkan keterampilan komunikasi mereka dan meningkatkan kinerja tim secara keseluruhan.

2. Maksud dan Tujuan

Kegiatan Sharing Knowledge ini diselenggarakan dengan maksud meningkatkan kapasitas komunikasi seluruh peserta, agar mereka dapat berkomunikasi secara lebih efektif dan berdampak dalam setiap interaksi yang mereka lakukan, baik dalam lingkungan kerja maupun kehidupan sehari-hari.

Selain itu, kegiatan ini bertujuan untuk memfasilitasi transfer pengetahuan terkait teknik komunikasi yang persuasif, membangun kredibilitas, serta memaksimalkan potensi setiap individu dalam menyampaikan pesan dengan cara yang jelas dan tepat sasaran.

3. Ruang Lingkup

Kegiatan Sharing Knowledge ini dilakukan hanya untuk pegawai pada Divisi PPPH Kantor Wilayah kementerian Hukum Kalimantan Timur

B. Kegiatan yang dilaksanakan

1. Waktu dan Tempat pelaksanaan

Hari/Tanggal : Rabu, 16 Juli 2025
Waktu : 09.00 WITA
Tempat : Ruang Rapat Kantor Wilayah

2. Peserta Kegiatan

Kegiatan ini diikuti oleh pegawai pada Divisi PPPH

3. Isi Kegiatan

   Kegiatan terbagi menjadi beberapa sesi, meliputi:

   a. Pemaparan materi: Impactful Communication
   b. Diskusi interaktif dan studi kasus
   c. Simulasi komunikasi efektif
   d. Sesi tanya jawab dan kesimpulan

C. Hasil yang Dicapai

1. Telah dilaksanakan kegiatan sharing knowledge mengenai Impactfull Communication untuk pegawai Divisi PPPH Kantor Wilayah kementerian Hukum Kalimantan Timur.
2. Kegiatan diawali dengan pemaparan mengenai Impactfull Communicaton. Dalam paparan dijelaskan mengenai Komunikasi Publik, First Impresion, basic publik speaking, mengenal karakter diri sendiri dan orang lain dan publik servis
3. Kemudian dilakukan praktek simulasi komunikasi yang efektif dengan para peserta.
4. Setelah itu dilakukan diskusi dan tanya jawab.

D. Simpulan dan Saran

1. Kesimpulan

Kegiatan Sharing Knowledge dengan tema *Impactful Communication* yang dilaksanakan pada tanggal 16 Juli 2025 di Ruang rapat Kantor Wilayah Kementerian Hukum Kalimantan Timur telah berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang ditetapkan. Melalui kegiatan ini, peserta memperoleh wawasan dan keterampilan dasar mengenai pentingnya komunikasi yang efektif dan berdampak dalam lingkungan kerja, terutama dalam konteks pelayanan publik dan koordinasi antar unit kerja.

2. Saran

Disarankan agar kegiatan sharing knowledge seperti ini dilaksanakan secara berkala, minimal satu kali setiap semester, dengan tema-tema pengembangan diri dan soft skill lainnya yang relevan.

E. Penutup

Demikian Laporan kegiatan Sharing Knowledge Impactfull Communication ini dibuat sebagai bahan evaluasi.

Dikeluarkan di Samarinda
Pada Tanggal 17 Juli 2025
Mengetahui,
Kepala bagian Tu dan Umum

Alumni,

Astri Aprilianti

Erwin Budiyanto

DOKUMENTASI KEGIATAN






SHARING KNOWLEDGE:
MPACTFUL COMMUNICATION
Samarinda, 16 Juli 2025


SHARING KNOWLEDGE:
IMPACTFUL COMMUNICATION